

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель профкома  
МБОУ ДО ДЦ №7  
«Ровесник»  
Протокол №2 от 09.01.2024



## СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

### Общие положения.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детский (подростковый) центр №7 «Ровесник» и первичная профсоюзная организация учреждения, заключили настоящее Соглашение.

1. Соглашение по охране труда — правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда с указанием сроков выполнения и ответственных должностных лиц. Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

2. Предметом настоящего Соглашения являются договоренности сторон социального партнерства на осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков в МБОУ ДО ДЦ №7 «Ровесник» на 2024 -2026 год в соответствии с плановым распределением.

3. Соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами. Внесение изменений и дополнений проводится по взаимному согласию сторон.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно уполномоченными (представителями) Сторон. При осуществлении контроля Стороны обязаны представлять всю необходимую для этого информацию.

### Перечень мероприятий соглашения по охране труда.

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

#### 1. Организационные мероприятия

2.

№ п/п	Перечень мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятий
1	Аттестация рабочих мест	1 раз в 5 лет	Директор
2	Обучение и проверка знаний по охране труда	По графику	
3	Разработка, утверждение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям	По необходимости	
4	Разработка и утверждение программы вводного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте.		
5	Разработка Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарнопротиво – эпидемиологических (профилактических)	По необходимости	

	мероприятий		
6	Проведение в установленном порядке периодических медицинских осмотров (обследований) работников	Ежегодно По графику	
<b>2. Технические мероприятия</b>			
1	Установка осветительной арматуры, искусственного	Постоянно	Директор
2	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации	2 раза в год	
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>			
1	Проведение в установленном порядке периодических медицинских осмотров (обследований) работников	В течение года	Директор
2	Обеспечение аптечками первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава	Постоянно	
<b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>			
1	Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	По графику	Директор
2	Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ организации: -работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, -работники, которым положено мыло и другие обезвреживающие вещества	В течение года	
<b>5. Мероприятия по пожарной безопасности</b>			
1	Разработка, утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями	По необходимости	Директор
2	Обеспечение учреждения первичными средствами пожаротушения (пожарный гидрант, огнетушители и др.).	Ежегодно	
3	Организация обучения работающих и обучающихся мерам обеспечения пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала.	1 раз в квартал	